

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол № 7 от 22 апреля 2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«22» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

(ЛИНГВИСТИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Направленность (профиль) Русский язык и литература

Квалификация бакалавр

Мичуринск – 2026

Содержание

1	Вид практики, способы и форма ее проведения.....	3
2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3	Место практики в структуре образовательной программы.....	16
4	Объем практики.....	17
5	Содержание практики.....	19
6	Формы отчётности по практике.....	19
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	21
8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	27
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	28
10	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	29
11	Приложения.....	30

1. Вид практики, способ, форма ее проведения

Вид практики – учебная.

Тип практики: учебная ознакомительная практика (лингвистическая).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: проводится дискретно.

Целью учебной ознакомительной практики (лингвистическая) является расширение углубление теоретических знаний обучающихся по дисциплинам (модулям) направленности (профиля) Русский язык и Литература; приобретение опыта, умений и навыков, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающегося.

Задачами практики являются:

- формирование способности успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения;
- формирование способности осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность;
- приобретение опыта обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- углубление теоретических знаний обучающихся по дисциплинам (модулям) «Активные процессы в современном русском языке»/ «Социолингвистика»; применение этих знаний в дальнейшей педагогической деятельности;
- ознакомление с социолингвистическими методами описания языка.

Требования к организации учебной ознакомительной практики (лингвистическая) определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27.11.2015 № 1383;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При организации учебной ознакомительной практики (лингвистическая) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

-для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

Учебная ознакомительная практика (лингвистическая) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации учебной ознакомительной практики (лингвистическая) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной ознакомительной практики (лингвистическая) в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Учебная ознакомительная практика (лингвистическая) для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Учебная ознакомительная практика (лингвистическая) в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по учебной ознакомительной практики (лингвистическая) с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и трудовые действия:

Код общепрофессиональной и профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта (ПС)	Код и наименование обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Код и наименование трудовых функций (ТФ)	Наименование трудовых действий (ТД)

ПК-1, ПК-5	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	Код А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение	- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; - участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; - планирование и проведение учебных занятий; - систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению; - организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; - формирование универсальных учебных действий; - формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ); - формирование мотивации к обучению; - объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.
ПК-1, ПК-2, ПК-5			А/02.6 Воспитательная деятельность	- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; - реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;

				- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; - определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; - проектирование и реализация воспитательных программ; - реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); - проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); - помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления; - создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; - использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.
ПК-1, ПК-2, ПК-5			А/03.6 Развивающая деятельность	- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем

				обучающихся, связанных с особенностями их развития; - оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе; - применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка; - освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью; - оказание адресной помощи обучающимся; - взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; - разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; - освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся
--	--	--	--	--

				культуры здорового и безопасного образа жизни; - формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; - формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.
ПК-1, ПК-2, ПК-5		Код В Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	- формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира; - определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития; - определение совместно с обучающимися, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся; - планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования; - применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения;

				- совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения; - организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др.
ПК-1, ПК-2, ПК-5	01.003 Педагог дополнительн ого образования детей и взрослых	Код А Преподавание по дополнительны м общеобразоват ельным программам	A/01.6 Организация деятельности обучающихся , направленной на освоение дополнительн ой общеобразова тельной программы	- набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе; - отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии); - организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях; - консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам); - текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях; - разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.
ПК-1, ПК-2, ПК-5			A/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительн ой общеобразова тельной программы	- планирование подготовки досуговых мероприятий; - организация подготовки досуговых мероприятий; - проведение досуговых мероприятий.
ПК-1, ПК-2, ПК-5			A/03.6 Обеспечение взаимодейств	- планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся;

			ия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	- проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся; - организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий; - обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей.
ПК-1, ПК-5			А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	- контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); - контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств); - анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки; - фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.
ПК-1, ПК-2, ПК-5			А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации; - определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования); - определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий; - разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения

				дополнительных общеобразовательных программ; - ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).
ПК-1, ПК-2, ПК-5		Код В Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	В/01.6 Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	- организация разработки и(или)разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; - организация и(или)проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; - формирование предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и взрослых, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.
ПК-1, ПК-2, ПК-5			В/02.6 Организационно- педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов; - контроль и оценка качества программно-методической документации; - организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно- методической документации; - организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.
ПК-1			В/03.6 Мониторинг и оценка	- посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий,

			качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	проводимых педагогами; - разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса; - организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации повышения квалификации и переподготовки педагогических работников.
ПК-1, ПК-2, ПК-5		Код С Организационное педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	- планирование массовых досуговых мероприятий; - разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок; - осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий; - планирование подготовки мероприятий; - организация подготовки мероприятий; - проведение массовых досуговых мероприятий; - анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.
ПК-1, ПК-2, ПК-5			С/02.6 Организационное педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	- планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста; - организация набора и комплектования групп учащихся; - взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.
ПК-1	01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного	Код Е Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	Е/01.6 Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по	- планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации; - информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) при проведении дней открытых дверей, выставок, иных массовых мероприятий

	профессионального образования	ми)	вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	профориентационной направленности; - разработка, обновление планов (сценариев) и проведение индивидуальных и групповых профориентационных занятий и консультаций школьников и их родителей (законных представителей)
ПК-1			Е/02.6 Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	- планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации; - обеспечение организации и осуществление профессиональных проб для школьников; - проведение мастер-классов по профессии для школьников; - взаимодействие со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации, в том числе вовлечение школьников в техническое творчество, декады и конкурсы профессионального мастерства

В результате освоения программы учебной ознакомительной практики (лингвистическая) у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:
профессиональные:

ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения;

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность;

ПК-5. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический					

П К - 1 . Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ИД-1 _{ПК-1} – Владеет профессионально значимыми педагогическим и речевыми жанрами, грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках педагогического общения	Не может овладеть профессионально значимыми педагогическим и речевыми жанрами, грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках педагогического общения	Допускает ошибки при овладении профессионально значимыми педагогическим и речевыми жанрами, грамотном и ясном построении диалогической речи в рамках педагогического общения	Достаточно успешно владеет профессионально значимыми педагогическим и речевыми жанрами, грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках педагогического общения	Уверенно владеет профессионально значимыми педагогическим и речевыми жанрами, грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках педагогического общения
	ИД-2 _{ПК-1} – Умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в педагогическом общении, создавать тексты в научно-учебном стиле	Не может реализовывать различные виды речевой деятельности в педагогическом общении, создавать тексты в научно-учебном стиле	Допускает ошибки при реализации различных видов речевой деятельности в педагогическом общении, создании текстов в научно-учебном стиле	Достаточно успешно реализует различные виды речевой деятельности в педагогическом общении, создает тексты в научно-учебном стиле	Уверенно реализует различные виды речевой деятельности в педагогическом общении, создает тексты в научно-учебном стиле
	ИД-3 _{ПК-1} – Демонстрирует способность эффективно взаимодействовать с участниками образовательного процесса в различных ситуациях педагогического общения	Не может демонстрировать способность эффективно взаимодействовать с участниками образовательного процесса в различных ситуациях педагогического общения	Допускает ошибки при демонстрации способности эффективно взаимодействовать с участниками образовательного процесса в различных ситуациях педагогического общения	Достаточно успешно демонстрирует способность эффективно взаимодействовать с участниками образовательного процесса в различных ситуациях педагогического общения	Уверенно демонстрирует способность эффективно взаимодействовать с участниками образовательного процесса в различных ситуациях педагогического общения
П К - 2 . Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ИД-1 _{ПК-2} – Умеет самостоятельно определить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность с использованием соответствующих методов и приемов воспитания	Не может самостоятельно определить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность с использованием соответствующих методов и приемов воспитания	Допускает ошибки при самостоятельном определении воспитательных целей, проектировании воспитательной деятельности с использованием соответствующих методов и приемов воспитания	Достаточно успешно самостоятельно определяет воспитательные цели, проектирует воспитательную деятельность с использованием соответствующих методов и приемов воспитания	Уверенно самостоятельно определяет воспитательные цели, проектирует воспитательную деятельность с использованием соответствующих методов и приемов воспитания

	ИД-2 _{ПК-2} – Осуществляет целенаправлен ную воспитательну ю деятельность, отвечающую требованиям образовательны х стандартов, используя возможности соответствующ ей предметной области	Не может осуществлять целенаправлен ную воспитательну ю деятельность, отвечающую требованиям образовательны х стандартов, используя возможности соответствующ ей предметной области	Допускает ошибки при осуществлении целенаправлен ной воспитательной деятельности, отвечающей требованиям образовательны х стандартов, используя возможности соответствующ ей предметной области	Достаточно успешно осуществляет целенаправлен ную воспитательну ю деятельность, отвечающую требованиям образовательны х стандартов, используя возможности соответствующ ей предметной области	Уверенно осуществляет целенаправлен ную воспитательну ю деятельность, отвечающую требованиям образовательны х стандартов, используя возможности соответствующ ей предметной области
	ИД-3 _{ПК-2} – Владеет методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы	Не может овладеть методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы	Допускает ошибки при овладении методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы	Достаточно успешно владеет методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы	Уверенно владеет методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы
П К - 5 . Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно- воспитательно м процессе и внеурочной деятельности	ИД-1 _{ПК-5} – Реализует профилактическ ие мероприятия, направленные на предупреждени е и снижение детского травматизма	Не может реализовать профилактичес кие мероприятия, направленные на предупреждени е и снижение детского травматизма	Допускает ошибки при реализации профилактичес ких мероприятий, направленных на предупреждени е и снижение детского травматизма	Достаточно успешно реализует профилактичес кие мероприятия, направленные на предупреждени е и снижение детского травматизма	Уверенно реализует профилактичес кие мероприятия, направленные на предупреждени е и снижение детского травматизма
	ИД-2 _{ПК-5} – Оказывает первую помощь обучающимся	Не может оказать первую помощь обучающимся	Допускает ошибки при оказании первой помощи обучающимся	Достаточно успешно оказывает первую помощь обучающимся	Уверенно оказывает первую помощь обучающимся

	ИД-3 _{ПК-5} – Применяет здоровьесберега- ющие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно- воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Не может применять здоровьесберег- ающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно- воспитательно м процессе и внеурочной деятельности	Допускает ошибки при применении здоровьесберег- ающих технологий, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно- воспитательно м процессе и внеурочной деятельности	Достаточно успешно применяет здоровьесберег- ающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно- воспитательно м процессе и внеурочной деятельности	Уверенно применяет здоровьесберег- ающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно- воспитательно м процессе и внеурочной деятельности
--	--	--	---	--	--

В результате освоения программы учебной ознакомительной практики (лингвистическая) обучающийся должен

знать:

- способы успешного взаимодействия в различных ситуациях педагогического общения;
- приемы осуществления целенаправленной воспитательной деятельности;
- способы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- основные принципы социолингвистического метода описания языка;

уметь:

- осуществлять взаимодействие в различных коммуникативных ситуациях;
- осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность;
- взаимодействовать с участниками образовательных отношений;
- осуществлять отбор предметного содержания для реализации его в образовательном процессе;
- дифференцировать языковые единицы разных уровней с учетом их семантики, структуры и функционирования;
- извлекать и систематизировать необходимую информацию из различных информационных источников;

владеть:

- методикой сопоставления различных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
- методикой применения предметных знаний при реализации образовательного процесса;
- способами обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- методикой социолингвистического описания языка.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика (лингвистическая) (Б2.В.01.01(У)) входит в Блок 2. Практика. Часть, формируемая участникам образовательных отношений.

Учебная ознакомительная практика (лингвистическая) базируется на предшествующем изучении дисциплин (модулей) «Активные процессы в современном русском языке»/ «Социолингвистика».

Учебная ознакомительная практика (лингвистическая) является основой для понимания практической значимости положений, изучаемых в рамках учебных лингвистических дисциплин. В процессе самостоятельного сбора и обработки языкового материала

закрепляются навыки самостоятельной исследовательской работы; полученные на практике данные являются лингвистическим источником для научных докладов и статей, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Учебная ознакомительная практика (лингвистическая) является деятельностью, направленной на развитие профессиональных умений и навыков, необходимых будущему учителю русского языка и литературы.

Данные, полученные в ходе учебной ознакомительной практики (лингвистическая) способствуют прохождению производственной педагогической практики и подготовке к государственной итоговой аттестации.

3.1. Матрица соотнесения разделов/ этапов практики и формируемых в них профессиональных компетенций

Компетенции	Разделы (этапы) практики		
	4 курс, семестр 7 (очная форма обучения), 4 курс, летняя сессия (заочная форма обучения)		
	Организационный этап (1-2-ая недели)	Этап самостоятельного сбора материала (2-ая неделя)	Заключительный этап (2-ая неделя)
ПК-1	+	+	+
ПК-2			+
ПК-5			+

4. Объем практики

4.1. Объем и продолжительность учебной ознакомительной практики (лингвистическая)

Объем учебной ознакомительной практики (лингвистическая) составляет 3 зачетные единицы (108 акад. часов), продолжительность практики – 2 недели. Вид итогового контроля – зачет.

Учебная ознакомительная практика (лингвистическая) проводится:

очная форма обучения: на 4 курсе в 7-ом семестре;

заочная форма обучения: на 4 курсе – в летнюю сессию.

4.2. Виды работы и график прохождения учебной ознакомительной практики (лингвистическая)

№ п/ п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Объем практики (в ак. часах) по неделям и видам работ, включая самостоятельную работу		Формы контроля
		неделя		
		I	II	
	<i>Организационный этап:</i> - участие в работе установочной конференции, получение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана работы; - практические занятия (изучение научной литературы и учебно-	4 <		

	методических материалов по курсам «Активные процессы в современном русском языке»/ «Социолингвистика; ознакомление с социолингвистическими методами сбора материала (наблюдение, включенное наблюдение, устное интервью, анкетирование, тестирование, обработка и представление статистических результатов, анализ письменных источников, массовые обследования говорящих)			
	<i>Учебно-методическая деятельность:</i> - проведение самостоятельных социолингвистических исследований; обработка и систематизация собранного материала (статистическая обработка); работа по составлению картотеки примеров; анализ материалов в соответствии с планом; - практические занятия (формирование готовности реализовывать школьную программу по русскому языку (определение круга исследовательских задач для школьников в области русского языка, разработка методических материалов позволяющих осуществлять педагогическую деятельность по русскому языку))	30	17	Отметка в дневнике практики
		10	20	
	<i>Заключительный этап</i> составление отчета о результатах практики; представление отчета руководителю практики; подготовка материалов к процедуре защите отчета о прохождении практики. <i>Подготовка к защите</i>		15	Отчет о практике
			2	Вопросы на

	<i>отчета</i>			защите отчета о практике
		54	54	
Итого		108 ак. часов		

5. Содержание практики

В ходе учебной ознакомительной практики (лингвистическая) обучающиеся изучают научную литературу и учебно-методические материалы, определяющие методику поиска и обработки языковых данных; осуществляют сбор, систематизацию и анализ собранного материала; осуществляют подготовку методических материалов, позволяющих осуществлять педагогическую деятельность обучающихся и применять предметные знания при реализации образовательных программ по русскому языку.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от университета.

Руководитель практики от университета

- проводит установочную конференцию, инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;

- организует этап самостоятельного сбора материала;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- организует защиту отчетов по практике.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- подчиняться действующими в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;

- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики.

Образовательные технологии

В процессе учебной ознакомительной практики (по русскому языку) обучающиеся демонстрируют владение следующими активными и интерактивными технологиями: кейс-технология, технология развития критического мышления (РКМ), технология создания интеллект-карт, информационно-коммуникационные технологии.

Цифровая среда в процессе прохождения практики формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

6. Формы отчетности по практике

По результатам учебной ознакомительной практики (лингвистическая) обучающийся обязан представить:

1. индивидуальное задание (приложения Б),
2. рабочий график (план) проведения практики (приложения А),
3. дневник практики (приложение В),
4. характеристику с места прохождения практики,
5. письменный отчет о прохождении практики.

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (лингвистическая) представлена в приложении Г.

Рабочий график (план) учебной ознакомительной практики (лингвистическая) обучающихся определяет содержание работы (виды работ), сроки и формы отчетности. Рабочий график (план) разрабатывается на весь период практики и подлежит согласованию с руководителем практики.

Содержание учебной ознакомительной практики (лингвистическая) должно быть раскрыто и представлено в плане таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и вид работы, которую ему предстоит выполнить;
- руководитель практики имел возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения рабочего графика (плана) и индивидуального задания должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителя практики к обучающемуся. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Дневник практики должен содержать полный перечень выполненных работ.

Результатом учебной ознакомительной практики (лингвистическая) является отчет о прохождении практики, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (лингвистическая) представлена в приложении А.

В отчете об учебной ознакомительной практике (лингвистическая) содержатся результаты проделанной обучающимся самостоятельной работы с приложением необходимой документации, а также заключение и список использованной литературы.

Структура отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (лингвистическая):

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- рабочий график (план) проведения практики;
- дневник о прохождении практики;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

При составлении отчета об учебной ознакомительной практике (лингвистическая) следует придерживаться следующих общих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность выводов и

предложений. На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и подпись.

Во введении раскрываются цели и задачи учебной ознакомительной практики (лингвистическая).

В основной части отчета обучающийся представляет анализ результатов практики (лингвистический анализ материалов, собранных во время этапов практики). В заключении подводятся общие итоги практики.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Текст отчета и дневника должен быть сброшюрован.

Качество содержания и изложения отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (лингвистическая) оценивается руководителем практики от университета.

По итогам учебной ознакомительной практики (лингвистическая) обучающемуся выдается рецензия, составленная руководителем практики от университета и отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и содержащая общую оценку за практику. Рецензия подписывается руководителем практики от университета.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основными видами оценочных средств учебной ознакомительной практики (лингвистическая) являются: отчет о практике и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств учебной ознакомительной практики (лингвистической)

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Организационный этап	ПК-1	Дневник практики	1
2	Этап самостоятельного сбора и обработки материала	ПК-1	Дневник практики	1
4	Заключительный этап	ПК-1, ПК-2, ПК-5	Отчет о прохождении практики	1
			Вопросы к защите отчета о прохождении практики	11

7.2. Перечень вопросов к защите отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (лингвистической) (зачету)

- Принципы успешного взаимодействия в различных ситуациях педагогического общения(ПК-1).
- Особенности воспитательной деятельности средствами лингвистики (ПК-2).
- Способы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности (ПК5).
- Метод сбора материала наблюдение (ПК-1).
- Метод сбора материала включенное наблюдение (ПК-1).
- Метод сбора материала устное интервью (ПК-1).
- Метод сбора материала анкетирование (ПК-1).
- Метод сбора материала тестирование (ПК-1).
- Метод сбора материала обработка и представление статистических результатов (ПК-1).
- Метод сбора материала анализ письменных источников (ПК-1).
- Метод сбора материала массовые обследования говорящих (ПК-1).

7.3. Критерии оценки отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (лингвистической)

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	5
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	35
3.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	5
4.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

7.4. Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета

При выставлении оценки за учебную ознакомительную практику (лингвистическая) учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

При защите отчета о практике

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета –37-50 баллов;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 25-36 баллов;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 17-25 баллов;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки отчета и его защиты.

7.5. Шкала оценочных средств

Уровни сформированности компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
Продвинутый (75-100 баллов) <i>«зачтено»</i>	знает - содержание, виды основных учебных программ по русскому языку; - полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; - модели профессионального и социального поведения, в том числе коммуникативного; - способы организации сотрудничества и взаимодействия обучающихся; - способы выстраивания межличностных отношений в группах; - способы, методы и приемы реализации исследовательских задач в области русского языка; - принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; умеет - применять навыки работы с различными учебными программами базовых и элективных курсов при осуществлении профессиональной деятельности; - осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; - учитывать в педагогическом взаимодействии творческие способности обучающихся; - применять систему теоретических и практических знаний для организации и решения исследовательских задач в области образования, - формулировать актуальность, цели и задачи, определять объект и предмет, практическую значимость исследования; - интегрировать знания из разных разделов русского языка и литературы, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, - анализировать и интерпретировать диалектные явления в области фонетики, грамматики, лексики и фразеологии региона; - производить сбор регионального материала, связанного с историей и культурой села; владеет - навыком составления образовательных	отчет (37-50 баллов); вопросы при защите отчета (38-50 баллов)

	программ по учебным предметам в соответствии с образовательным стандартом; - приемами, позволяющими осуществлять взаимодействие разного уровня; - приемами организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, и самостоятельности, развития творческих способностей; - навыком систематизирования теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области русского языка; - навыком руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; - терминологией из различных разделов учебных дисциплин; - современными технологиями сбора и обработки языкового и социолингвистического материала.	
Базовый (50-74 балла) «зачтено»	знает не в полном объеме - содержание, виды основных учебных программ по русскому языку; - теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; - модели профессионального и социального поведения, в том числе коммуникативного; - способы организации сотрудничества и взаимодействия обучающихся; - способы выстраивания межличностных отношений в группах; - способы, методы и приемы реализации исследовательских задач в области русского языка; - принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; умеет не в полной мере - применять навыки работы с различными учебными программами базовых и элективных курсов при осуществлении профессиональной деятельности; - осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; - учитывать в педагогическом взаимодействии творческие способности обучающихся; - применять систему теоретических и практических знаний для организации и решения исследовательских задач в области образования, - формулировать актуальность, цели и задачи, определять объект и предмет, практическую значимость исследования; - интегрировать знания из разных разделов русского языка, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, - анализировать и интерпретировать диалектные	отчет (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов)

	явления в области фонетики, грамматики, лексики и фразеологии региона; - производить сбор регионального материала, связанного с историей и культурой села; владеет не в полном объеме - навыком составления образовательных программ по учебным предметам в соответствии с образовательным стандартом; - приемами, позволяющими осуществлять взаимодействие разного уровня; - приемами организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, и самостоятельности, развития творческих способностей; - навыком систематизирования теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области русского языка; - современными технологиями сбора и обработки языкового и социолингвистического материала.	
Пороговый (35-49 баллов) «зачтено»	плохо знает - содержание, виды основных учебных программ по русскому языку; - теоретический материал, который не всегда умеет соотнести с возможностями практического применения; - модели профессионального и социального поведения, в том числе коммуникативного; - способы организации сотрудничества и взаимодействия обучающихся; - способы выстраивания межличностных отношений в группах; - способы, методы и приемы реализации исследовательских задач в области русского языка; - принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; плохо умеет - применять навыки работы с различными учебными программами базовых и элективных курсов при осуществлении профессиональной деятельности; - осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; - учитывать в педагогическом взаимодействии творческие способности обучающихся; - применять систему теоретических и практических знаний для организации и решения исследовательских задач в области образования, - формулировать актуальность, цели и задачи, определять объект и предмет, практическую значимость исследования; - интегрировать знания из разных разделов русского языка, - выполнять практико-ориентированные и	отчет (17-25 баллов); вопросы при защите отчета (18-24 балла)

	ситуационные задания, - анализировать и интерпретировать диалектные явления в области фонетики, грамматики, лексики и фразеологии региона; - производить сбор регионального материала, связанного с историей и культурой села; владеет крайне неуверенно - навыком составления образовательных программ по учебным предметам в соответствии с образовательным стандартом; - приемами, позволяющими осуществлять взаимодействие разного уровня; - приемами организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, и самостоятельности, развития творческих способностей; - навыком систематизирования теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области русского язык; - терминологией из различных разделов учебной дисциплины; - современными технологиями сбора и обработки языкового и социолингвистического материала.	
Низкий (допороговый) (компетенции не сформированы) (менее 35 баллов) <i>«не зачтено»</i>	не знает - содержание, виды основных учебных программ по русскому языку; - теоретический материал, который не умеет соотнести с возможностями практического применения; - модели профессионального и социального поведения, в том числе коммуникативного; - способы организации сотрудничества и взаимодействия обучающихся; - способы выстраивания межличностных отношений в группах; - способы, методы и приемы реализации исследовательских задач в области русского языка; - принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; не умеет - применять навыки работы с различными учебными программами базовых и элективных курсов при осуществлении профессиональной деятельности; - осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; - учитывать в педагогическом взаимодействии творческие способности обучающихся; - применять систему теоретических и практических знаний для организации и решения исследовательских задач в области образования, - формулировать актуальность, цели и задачи, определять объект и предмет, практическую значимость исследования;	отчет (0-17 баллов); вопросы при защите отчета (0-17 баллов)

	- интегрировать знания из разных разделов русского языка, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, - анализировать и интерпретировать диалектные явления в области фонетики, грамматики, лексики и фразеологии региона; - производить сбор регионального материала, связанного с историей и культурой села; не владеет - навыком составления образовательных программ по учебным предметам в соответствии с образовательным стандартом; - приемами, позволяющими осуществлять взаимодействие разного уровня; - приемами организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, и самостоятельности, развития творческих способностей; - навыком систематизирования теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области русского языка; - терминологией из различных разделов учебной дисциплины; - современными технологиями сбора и обработки языкового и социолингвистического материала.	
--	---	--

Все комплекты оценочных средств, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины».

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная учебная литература:

1. Соколов, Ю. М. Русский фольклор (устное народное творчество) в 2 ч. Ч. 1: учебник для вузов / Ю. М. Соколов, В. П. Аникин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 247 с. – (Авторский учебник). [Электронный ресурс] – <https://www.biblio-online.ru/book/E490CF69-0156-4E48-86F1-FE8D3A0F3EF7> — ISBN 978-5-534-01755-7.
2. Соколов, Ю. М. Русский фольклор (устное народное творчество) в 2 ч. Ч. 2: учебник для вузов / Ю. М. Соколов, В. П. Аникин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 282 с. – (Авторский учебник). [Электронный ресурс] – <https://www.biblio-online.ru/book/5B23CCDE-A060-4245-9402-2EF58984CFF3> – ISBN 978-5-534-01801-1.
3. Учебно-методические рекомендации по учебной ознакомительной практике(по русскому языку) для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование. – М., 2019.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Аникин, В.П. Русское устное народное творчество: хрестоматия: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. и спец. «Филология» / В.П. Аникин. – М.: Выш. шк., 2006. – 1126 с.

2. Карпухин, И.Е. Русское устное народное творчество: учеб.-метод. пособие / И.Е. Карпухин. – М.: Высш.шк., 2005. – 280 с.
3. Костюхин, Е.А. Лекции по русскому фольклору: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Е.А. Костюхин. – М.: Дрофа, 2004. – 332 с.
4. Русская диалектология: учеб. для студ. высш. учеб. завед. / С.В. Бромлей, Л.Н. Булатов, О.Г. Гецова и др., под ред. Л.А. Касаткина. – М.: АCADEMA, 2005. – 288 с.
5. Диалектологическая практика: учеб. пособие для студ. высш. учеб. завед. – СПб: Филол. фак. СПбГУ: М.: Академия, 2006. – 239 с.

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
- Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);
- Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>);
- Официальный сайт Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru/>);
- Сайт «Всем кто учится». Электронные учебники (<http://www.alleng.ru/>);
- Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам (<http://eor-np.ru/>);
- Официальный образовательный портал «Учеба» (www.ucheba.com) –
- Официальный сайт издательского дома «Первое сентября» (<http://www.rus.1september.ru/>)

9. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Практика предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com/>) (договор на оказание услуг от 01.09.2025 № б/н (Сетевая электронная библиотека).
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 01.12.2025 № 04-УТ/2025).
3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01.09.2025 № 7326).
4. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25).

5. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.09.2024 № 101/НЭБ/4712-п).

6. Договор о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» Филиал «Специальная библиотека для слепых им. Н.А. Островского» (<https://www.tambovlib.ru>) (договор о сотрудничестве от 10.10.2024 № 0001).

9.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 24.02.2026 № 12760 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 11.02.2026 № 194-01/2026).

9.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 06.11.2025 № 505/2025)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

7. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>

8. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security	АО «Лаборатория Касперского»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 17.12.2025 №

	для бизнеса	(Россия)			б/н, срок действия: с 18.12.2025 по 17.12.2026
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 16.05.2025 № 10567, срок действия: с 16.06.2025 по 15.06.2026
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	<u>Adobe Systems</u>	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	<u>Foxit Corporation</u>	Свободно распространяемое	-	-

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

9.6. Цифровые инструменты, применяемые на практике

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

9.7. Цифровые технологии, применяемые на практике

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Сбор и анализ данных	ПК-1, ПК-2, ПК-5
2.	Технологии беспроводной связи	Сбор и анализ данных	ПК-1, ПК-2, ПК-5

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения учебной ознакомительной практики (лингвистическая) ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает следующими аудиториями:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/26)	1. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601050) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013400796)	
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. Принт HP LaserJet 1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно) 3. Система Консультант Плюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем Консультант Плюс от 11.03.2024 № 11921/13900/ЭС) 4. Электронный периодический

		справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а)	1. Комп. ADM Athlon II X3440/ ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5000A AKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер CanonLaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тян (инв. №№ 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701) MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146)

Рабочая программа учебной ознакомительной практики (лингвистическая) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 125.

Авторы: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат филологических наук Канарская Л.Г.

Рецензент: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор педагогических наук Попова С.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 8 от «05» апреля 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 7 от «16» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 3 от «02» ноября 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 3 от «09» ноября 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 3 от «19» ноября 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 8 от «5» апреля 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 10 от «1» июня 2021 года

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 9 от «1» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 12 от «05» июня 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 9 от «07» мая 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 8 от «07» апреля 2025 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2025 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2025 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 8 от «01» апреля 2026 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2026 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 7 от «22» апреля 2026 года.

Оригинал документа хранится на кафедре социально-гуманитарных дисциплин.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра.....

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

_____ / И.О. Фамилия/

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности,	в первый день практики	

	оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).		
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма индивидуального задания на практику ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра.....

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

_____ / И.О. Фамилия/

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

(дата)

Задание на практику принял:

обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

(дата)

Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра.....

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			

Дневник заполнил:
обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Приложение Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт _____
Направление _____
Направленность (профиль) _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о практике

(название практики)

В _____
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

Мичуринск – 202_ г.